**وزارة التعليم العالي والبـحث العلمي  
جامعة القادسية/كلية الفنون الجميلة**

**قسم التربية الفنية**

**و صف المقرر**

**للعام الدراسي 2021-2022**

**اسم القسم : التربية الفنية**

**تاريخ ملئ الملف: 1/9/2021**

اسم رئيس القسم اسم مقرر القسم

أ.م.د عباس تركي محيسن م.م علي صاحب نور

التوقيع التوقيع

**نموذج وصف المقرر**

|  |
| --- |
| يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهناً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج ويشمل مواضيع تهتم بأساسيات الحاسوب واليات استخدامهم ومهارات التعامل معهم عمليا ونظريا كما يشمل جميع تفاصيل التقنيات وادوات التكنلوجيا الحديثة المستخدمة في مجال التخصص. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| جامعة القادسية/ كلية الفنون الجميلة | | | 1. المؤسسة التعليمية | | | |
| قسم التربية الفنية | | | **2. القسم الجامعي/المركز** | | | |
| البكالوريوس | | | **3. اسم البرنامج الاكاديمي** | | | |
| تصميم بالحاسوب | | | **4. اسم/ رمز المقرر** | | | |
| دوام حضوري | | | **5.اشكال الحضور المتاحة** | | | |
| نظام السنوي | | | **6. النظام الدراسي** | | | |
| 30 اسبوعX3 س | | | **7. عدد الساعات الدراسية/الكلي** | | | |
| 1/9/2021 | | | **8. تاريخ اعداد هذا الوصف** | | | |
| 9. اهداف المقرر  1 – اعطاء الطالب نظرة عن برامج التصميم بالحاسوب البدائية  2 – تعريف الطلبة ببرامج الاوفيس التي تحوي على جوانب تساعد في التصميم  3 –اكساب الطلبة بعض مهارات تحليل وتصميم الصفحات وكيفية استخدام ادوات البرامج في التصميم  4 – اكساب الطلبة المهارات التطبيقية في التعامل مع البرامج المكتبية المختلفة وكيفية الاستفادة منها من الجوانب التصميمية | | | | | | |
| 10- مخرجات المقرر وطرائق التعليم والتعلم والتقييم  اولاً- الاهداف المعرفية:-  1- ان يتعرف الطالب على اهم المصطلحات والمفاهيم التقنية الحاسوبية للبرمج المكتبية.  2- ان يتعرف الطالب على انواع البرامج المكتبية التي من الممكن استخدامها في نواحي تصميمية .  3- ان يتعرف الطالب على انواع البرامج المكتبية لاستعمالها كأدوات بسيطة للتصميم .  4- ان يتعرف الطالب على الادوات التي من خلالها يمكن ان يخرج بتصميمات مبسطة  ثانياً- الاهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر:-  1- مهارات ادائية عن طريق اشراك الطالب بالدرس في الحاسوب  2- مهارات اجتماعية عن طريق فتح حوار جماعي بين الطلبة في تقييم وتحليل مكونات البرامج المكتبية وعلاقتها بالجوانب التصميمية  3- تطبيق الدرس من قبل الطلبة  4- عمليات تقييم ذاتي للطلبة  5- ان يكون الطالب قادر على استخدام الحاسوب والتطبيقات المكتبية لاتمتة الاعمال  6- ان يكون الطالب قادر على استخدام وسائل الاتصال للحصول على المعلومات العلمية في مجال تخصصه  7- ان يكون الطالب قادر على العمل ضمن فريق لاداء البحوث  ثالثاَ- الاهداف الوجدانية والقيمية:-  1- تنمية قدرات الطلبة على عمل تصميمات بشكل مبسط في مجال تخصصه  2- تنمية مهارات الطلبة باستخدام تطبيق معالج الصور وعرض الصور والتأثيرات داخل البرامج المكتبية .  3- تنمية القدرة على تصميم العروض التقديمية  رابعاً- طرائق التعليم والتعلم  1- طريقة المحاضرة مع الاستجواب  2- طريقة التعلم الجمعي  3- طريقة التعلم الاستنباطي  4- طريقة المناقشة والحوار  5- طريقة التعلم الذاتي  خامساً- طرائق التقييم  1- معيار التقييم الاداء المهاري  2- الاختبار الاسبوعي: متابعة الطلبة اثناء البناء وحضورهم وغيابهم  3- الاختبار الفصلي: تقييم الطلبة بنهاية العمل  4- الاختبارات الشفوية  5- الاختبارات التحريرية  6- التقويم الالكتروني وبنوك الاسئلة  7- الاختبارات الادائية ( التطبيق على الحاسوب )  11- بنية المقرر | | | | | | |
| طريقة التقييم | **طريقة التعلم** | **اسم الوحدة/المساق او الموضوع** | | **مخرجات التعلم المطلوبة** | **الساعات** | **الاسبوع** |
| التقويم الشفوي | **المحاضرة مع الاستجواب** | **أساسيات التعلم الالكتروني** | | **الالمام بموضوعات التعليم الالكتروني** | 3 | 1 |
| معيار تقويم الاداء المهاري | **المحاضرة مع الاستجواب** | **مفهوم التعلم الالكتروني** | | **الالمام بموضوعات التعليم الالكتروني** | 3 | 2 |
| المعيار الشفوي | **المحاضرة مع الاستجواب** | **خصائص ومميزات التعليم الالكتروني** | | **الالمام بموضوعات التعليم الالكتروني** | 3 | 3 |
| التقويم الشفوي | **المحاضرة مع الاستجواب** | **ما هو الكلاس رووم وكيفية العمل عليه** | | **الالمام بموضوعات التعليم الالكتروني** | 3 | 4 |
| معيار تقويم الاداء المهاري | **المحاضرة مع الاستجواب** | **مقدمة عن مايكروسوفت وورد 2010** | | **التعرف على الرنامج وابعادة وادواته** | 3 | 5 |
| المعيار الشفوي | **المحاضرة مع الاستجواب** | **تصميم في برنامج وورد 2010 File Design** | | **التعرف على ادوات التصميم داخل البرنامج** | 3 | 6 |
| التقويم الشفوي | **المحاضرة مع الاستجواب** | **اختبار نظري** | |  | 3 | 7 |
| معيار تقويم الاداء المهاري | **المحاضرة مع الاستجواب** | **مجموعة تصميم الحافظة Clipboard Design** | | **التعرف على ادوات التصميم داخل البرنامج** | 3 | 8 |
| المعيار الشفوي | **المحاضرة مع الاستجواب** | **تبويب تخطيط الصفحة Page Layout** | | **التعرف على ادوات التصميم داخل البرنامج** | 3 | 9 |
| التقويم الشفوي | **المحاضرة مع الاستجواب** | **مجموعة اظهار تصميم بالحاسوب** | | **التعرف على ادوات التصميم داخل البرنامج** | 3 | 10 |
| معيار تقويم الاداء المهاري | **المحاضرة مع الاستجواب** | **ادراج الكائنات في تصميم مايكروسوفت وورد 2010** | | **التعرف على ادوات التصميم داخل البرنامج** | 3 | 11 |
| المعيار الشفوي | **المحاضرة مع الاستجواب** | **تبويب أدوات تصميم الصورة** | | **التعرف على ادوات التصميم داخل البرنامج** | 3 | 12 |
| التقويم الشفوي | **المحاضرة مع الاستجواب** | **مهام إضافية لمايكروسوفت وورد 2010** | | **التعرف على ادوات التصميم داخل البرنامج** | 3 | 13 |
| معيار تقويم الاداء المهاري | **المحاضرة مع الاستجواب** | **تعلم مراسلات Mailing وكيفية العمل على الإميل الرسمي** | | **التعرف على ادوات التصميم داخل البرنامج** | 3 | 14 |
|  | **المحاضرة مع الاستجواب** | **اختبار نظري** | |  | 3 | 15 |
| التقويم الشفوي | **المحاضرة مع الاستجواب** | **مقدمة عن مايكروسوفت بوربوينت 2010** | | **التعرف على الرنامج وابعادة وادواته** | 3 | 16 |
| معيار تقويم الاداء المهاري | **المحاضرة مع الاستجواب** | **تصميم واجهة برنامج مايكروسوفت بوربوينت 2010** | | **التعرف على ادوات التصميم داخل البرنامج** | 3 | 17 |
| المعيار الشفوي | **المحاضرة مع الاستجواب** | **تبويب ملف مايكروسوفت بوربوينت 2010** | | **التعرف على ادوات التصميم داخل البرنامج** | 3 | 18 |
| التقويم الشفوي | **المحاضرة مع الاستجواب** | **تصميم عرض تقديمي في بوربوينت 2010** | | **التعرف على ادوات التصميم داخل البرنامج** | 3 | 19 |
| معيار تقويم الاداء المهاري | **المحاضرة مع الاستجواب** | **تبويب أدوات تصميم Deaign Tools Tab** | | **التعرف على ادوات التصميم داخل البرنامج** | 3 | 20 |
| المعيار الشفوي | **المحاضرة مع الاستجواب** | **تبويب عرض تصميم الشرائح Slides Show Design Tab** | | **التعرف على ادوات التصميم داخل البرنامج** | 3 | 21 |
| التقويم الشفوي | **المحاضرة مع الاستجواب** | **اختبار نظري** | |  | 3 | 22 |
| معيار تقويم الاداء المهاري | **المحاضرة مع الاستجواب** | **تصميم صور وادراجها ضمن برنامج مايكروسوفت بوربوينت 2010** | | **التعرف على ادوات التصميم داخل البرنامج** | 3 | 23 |
| المعيار الشفوي | **المحاضرة مع الاستجواب** | **ادراج الكائنات واضافة تصميم الحركات في بوربوينت 2010** | | **التعرف على ادوات التصميم داخل البرنامج** | 3 | 23 |
| التقويم الشفوي | **المحاضرة مع الاستجواب** | **تعلم مجموعة الرسم Drawing** | | **التعرف على ادوات التصميم داخل البرنامج** | 3 | 25 |
| معيار تقويم الاداء المهاري | **المحاضرة مع الاستجواب** | **مجموعة ادراج وسائط متعددة** | | **التعرف على ادوات التصميم داخل البرنامج** | 3 | 26 |
| المعيار الشفوي | **المحاضرة مع الاستجواب** | **اضافة تصميم الحركات للشرائح والأجسام لبوربوينت 2010** | | **التعرف على ادوات التصميم داخل البرنامج** | 3 | 27 |
| التقويم الشفوي | **المحاضرة مع الاستجواب** | **تعلم برامج تحويل امتدادات متعددة إلى ملف pdf** | | **التعرف على ادوات التصميم داخل البرنامج** | 3 | 28 |
| معيار تقويم الاداء المهاري | **المحاضرة مع الاستجواب** | **مناقشة ومراجعة عامة لما سبق** | |  | 3 | 29 |
|  |  | **امتحان الفصل الثاني** | |  | 3 | 30 |

|  |  |
| --- | --- |
| 12- البنية التحتية: | |
| الملزمة الخاصة بأستاذ المادة | 1- الكتب المقررة المطلوبة |
| المجلات العلمية الخاصة والدورية والبحوث في التخصص | 2- الكتب والمراجع التي يوصي بها  (المجلات العلمية ) |
| المنهج الوزاري لمادة الحاسوب | 3- المراجع الرئيسية (المصادر) |
| كوكل يوتيوب وغيرها | 4- المراجع الالكترونية, مواقع الانترنيت |

|  |
| --- |
| 13- خطة تطوير المقرر الدراسي |
| 1- التطوير على المحتوى الدراسي بالحذف والاضافة والاستبدال  2- استعمال طرائق تدريسية حديثة حسب طبيعة المادة ومستوى المتعلمين بين الحين والاخر  3- استعمال وسائل تقويمية حديثة كالتقويم البديل والالكتروني |
| متطلبات خاصة: (وتشمل على سبيل المثال ورش العمل والدوريات والمختبرات والمواقع الالكترونية) الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية) |
| توقيع تدريسي المادة: عبدالله جبار حميدي |